

## **GIIDIDE KUTSEEKSAAMI HINDAMISKOMISJONI MOODUSTAMISE JA KUTSEEKSAAMI LÄBIVIIMISE KORD**

### **1. ÜLDSÄTTED**

- 1.1. Käesolev kord sätestab giidi kutseeksami hindamiskomisjoni (edaspidi "hindamiskomisjon") moodustamise ja töökorra, kutseeksami (edaspidi "eksam") läbiviimise ja hindamise alused.
- 1.2. Eesti Giidide Liidu kutsekomisjoni (edaspidi "kutsekomisjon") poolt moodustatud hindamiskomisjoni töö eesmärgiks on kontrollida kutsevalifikatsiooni taotleja teadmiste taset ( Giid, tase 5 spetsialiseerumised: Loodusgiid, tase 5; Kultuurigiid, tase 5. Osakutse: Reisijuht, tase 5. Meistergiid, tase 6 spetsialiseerumised: Loodusgiid, tase 6 ja Kultuurigiid, tase 6) kutsestandardist tulenevatest nõuetest.
- 1.3. Hindamiskomisjoni töös lähtutakse kutseeadusest, kutsestandardist, kutse andmise korrast, giidide kutseeksami hindamiskomisjoni moodustamise ja kutseeksami läbiviimise korrast, hindamisjuhendist ja kutsekomisjoni otsustest.
- 1.4. Kutseksam koosneb kahest osast: teooria osast ja praktilisest osast. Teooria osa koosneb kompetentsuse hindamisest suuliselt ja kirjalikult. Praktiliseks osaks on näidisekskursioon, vastamine hindamiskomisjoni küsimustele ning eneserefleksioon. Praktilisele eksamile pääsemise eelduseks on teooriaeksami sooritamine.
- 1.5. Teooriaosa korraldatakse 1-2 erinevas Eesti piirkonnas ühel päeval ja praktiline osa/näidisekskursioon taotleja tööpiirkonnas eraldi kokkulepitud ajal.
- 1.6. Teooriaosa tulemus on kehtiv üks aasta alates selle sooritamisest ja sama perioodi jooksul tuleb sooritada praktiline osa ehk näidisekskursioon.
- 1.7. Teoreetilise ja praktilise osa edukal sooritamisel väljastab kutse andja kutsetunnistuse, mis on tase 5 puhul kehtiv viis aastat ja tase 6 puhul kaheksa aastat.
- 1.8. Käesoleva korra ja selle muudatused kinnitab kutsekomisjon.

### **2. HINDAMISKOMISJONI MOODUSTAMINE**

- 2.1. Hindamiskomisjoni moodustab ja muudatusi selle koosseisus teeb kutsekomisjon.
- 2.2. Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest, kes on läbinud hindamiskoolituse. Vähemalt üks hindamiskomisjoni liige hindab piirkonnaga seotud teadmisi ja oskusi (erialaseid) ja kaks liiget kutsealaseid teadmisi ja oskusi.
- 2.3. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele: 1) giiditöölaline kompetentsus; 2) kutseüsteemialane kompetentsus; 3) hindamisalane kompetentsus.
- 2.4. Hindamiskomisjoni liikmed nimetatakse kutsekomisjoni poolt. Hindamiskomisjoni tööd juhib komisjoni esimees. Hindamiskomisjoni esimehel on õigus teha ettepanekuid hindamiskomisjoni liikmete osas.
- 2.5. Kutsekomisjon moodustab hindamiskomisjoni vähemalt 14 kalendripäeva enne kutseeksami toimumist.

### **3. HINDAMISKOMISJONI TÖÖKORD**

- 3.1. Hindamiskomisjoni töövormideks on koosolek ja hindamine kutseeksamil.
- 3.2. Hindamiskomisjon koguneb eksamiprotseduurist tulenevalt kas korraliselt või erakorraliselt hindamiskomisjoni esimehe või vajadusel ka kutsekomisjoni esimehe kutsel. Vastavasisuline teade saadetakse igale hindamiskomisjoni liikmele vähemalt 14 kalendripäeva enne koosolekut.
- 3.3. Hindamiskomisjoni koosolekut ja hindamist eksamil juhib hindamiskomisjoni esimees.

3.4. Komisjoni liikmetest vähemalt kahel peavad olema näidisekskursiooni piirkonna erialased teadmised.

3.5. Eksami sooritamise või mittesooritamise otsustab hindamiskomisjon ühiselt. Eksamit vastuvõtnud komisjoniliikmed teevad eksami sooritamise või mittesooritamise suhtes kirjaliku ettepaneku kutsekomisjonile. Eksami mittesooritamise ettepaneku puhul tuuakse selgelt välja esinenud vead.

3.6. Kutseeksamiga seotud kulud korvatakse hindamiskomisjonile vastavalt kutse andja poolt kinnitatud tingimustele.

#### **4. EKSAMI AEG, KOHT JA TASU**

4.1. Eksamid toimuvad vähemalt üks kord aastas.

4.2. Kutsekomisjon teatab kutse taotlemiseks vajalike dokumentide vastuvõtmise ning eksami toimumise aja ja koha, samuti omistatavate kutsekvalifikatsioonide nimetused hindamiskomisjonile vähemalt 14 kalendripäeva enne eksamite algust.

4.3. Eksami teooriaosa viiakse läbi kutse andja poolt määratud kohas või digitaalselt ning praktilise töö osa, milleks on näidisekskursioon, viiakse läbi kutsetaotleja soovitud tööpiirkonnas. Loodusgiidi kutsetaotlejate näidisekskursioon viiakse läbi soovitavalt looduskaitsealuses piirkonnas.

4.4. Kutseeksami tasude suurus on vastavalt Kutsekoja poolt kinnitatule:

4.4.1. reisi juht, tase 5: esmakordne taotlemine 135€; taastõendamine 91€

4.4.2. giid, tase 5 (sh loodusgiid, tase 5 ja kultuurigiid, tase 5): esmakordne taotlemine 154 €; taastõendamine 99€

4.4.3. meistergiid, tase 6, (sh loodusgiid, tase 6 ja kultuurigiid, tase 6): esmakordne taotlemine 212€; taastõendamine 151€.

4.5. Eksami eest tasumine toimub kutse andja kontole hiljemalt 14 päeva enne eksami sooritamist.

#### **5. EKSAMI DOKUMENTATSIOON**

5.1. Eksamineerimine toimub kutsekomisjoni poolt välja töötatud ja Teeninduse Kutsenõukoguga kooskõlastatud kutseeksami hindamisjuhendi alusel.

5.2. Eksami jaoks koostatakse konkreetsed eksamiülesanded.

5.3. Konkreetse eksamiülesande avalikustab hindamiskomisjon vahetult enne eksamit.

5.4. Eksamiülesanne määrab kindlaks:

5.4.1. teooriaosa küsimused ja nende vastamise vormid,

5.4.2. hindamise alused,

5.4.3. ülesande lahendamiseks kuluva aja.

5.5. Eksamile lubatute nimekirja edastab kutsekomisjon hindamiskomisjonile hiljemalt 14 kalendripäeva enne eksami algust.

5.6. Hindamiskomisjoni töö protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla kõik koosolekul või eksamil osalenud hindamiskomisjoni liikmed. Protokollija valitakse hindamiskomisjoni liikmete hulgast.

5.7. Hindamiskomisjoni liikmed täidavad hindamislehed.

5.8. Hindamiskomisjoni protokollid edastatakse kutsekomisjonile 14 kalendripäeva jooksul pärast eksami toimumist.

5.9. Kutsekomisjon võib hindamiskomisjoni protokolliga kas kinnitada või tagastada hindamiskomisjonile puuduste kõrvaldamiseks.

#### **6. EKSAMI LÄBIVIIMINE**

6.1. Eksamile lubatakse kutse taotleja vastavalt "EGL kutse andmise kord giidi kutsetele".

- 6.2. Eksamit võivad sooritada ainult kutsekomisjoni poolt koostatud eksamile lubatute nimekirjas olevad isikud.
- 6.3. Kutseeksamile lubatu registreerib end kutseeksamile ilmudes, esitades kehtiva isikut tõendava dokumendi.
- 6.4. Giidi kutsealaste kompetentside tõendamine ja kompetentside hindamine toimub eesti keeles.
- 6.5. Eksami teoreetiline osa võib toimuda füüsilisel kohtumisel kokkulepitud ruumides või erinevate digitaalsete suhtlusplatvormide abil.
- 6.6. Kui kutsetaotleja ei saa mõjuval põhjusel osaleda kutseeksamil, siis lepitakse kokku uus aeg.
- 6.7. Eksami algul tutvustab hindamiskomisjoni esimees eksamineeritavatele hindamiskomisjoni liikmeid, kutseeksami eesmärki, kutseeksami protseduuri, ja hindamisjuhendit.
- 6.8. Eksamineeritaval on õigus kasutada abimaterjale ja töövahendeid
- 6.9. Eksamil võivad viibida vahetult eksamiga seotud isikud.
- 6.10. Eksamitulemuste hindamine toimub hindamisjuhendi järgi.
- 6.11. Eksamitulemused avalikustatakse hiljemalt 28 kalendripäeva jooksul pärast kutseeksami sooritamist.

## **7. KUTSEEKSAAMI PROTSEDUURIGA SEONDUVATE ERIARVAMUSTE LAHENDAMINE**

- 7.1. Kõik hindamiskomisjoni tööd puudutavad vaidlused lahendab kutsekomisjon.
- 7.2. Kutse taotlejal on õigus kutsekomisjonile hindamiskomisjoni töö kohta pretensioone esitada kolmekümne (30) kalendripäeva jooksul pärast eksami tulemustest teada saamist.

## **8. HINDAMISKOMISJONI ÕIGUSED JA VASTUTUS**

- 8.1. Hindamiskomisjonil on õigus pärast iga kutseeksami toimumist teha kutsekomisjonile ettepanekuidksamiprotseduuri muutmise kohta.
- 8.2. Hindamiskomisjon tagab kutseeksami käigus saadud avaldamisele mittekuuluva teabe kaitstuse lähtuvalt seadustest.